



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

DIF ESTATAL COLIMA

Periodo: 2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Servicios Educativos			
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:	Dirección de Servicios Educativos			
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:	Licda. Jessica Carolina Arellano Medina			
CARGO:	DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (DIF ESTATAL)			
DOMICILIO:	Encino esq. Josefa Ortiz de Domínguez #530 , Col.Rinconada del Pereyra, Colima			
TELÉFONO:	3123163103			
CORREO ELECTRÓNICO:	SERVICIOSEEDUCATIVOS.DIFESTATAL@GMAIL.COM			
TOMOS:	9 LEGAJOS Y 4 RECOPIADORES			
SECCIÓN:	SC057C Inventario			
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 VARIOS	Resguardo interno de mobiliario y equipo. Reporte de bienes y muebles por departamento. Traslado de bienes muebles. Traspaso de mobiliario. Resguardo de bienes muebles. Acta circunstanciada para baja de bienes muebles. Baja de bienes(actas de hechos). Resguardo de vehículo oficial asignado.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 de la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivero de la secretaria.



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

DIF ESTATAL COLIMA

Periodo: 2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Servicios Educativos			
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:	Dirección de Servicios Educativos			
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:	Licda. Jessica Carolina Arellano Medina			
CARGO:	DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (DIF ESTATAL)			
DOMICILIO:	Encino esq. Josefa Ortiz de Domínguez #530 , Col.Rinconada del Pereyra, Colima			
TELÉFONO:	3123163103			
CORREO ELECTRÓNICO:	SERVICIOSEEDUCATIVOS.DIFESTATAL@GMAIL.COM			
TOMOS:	6 LEGAJOS Y 2 RECOPIADORES			
SECCIÓN:	SC058C Correspondencia Recibida			
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 OFICIOS	Oficios recibidos de CADI Colima, Niño Benito Juárez, Margarita Septien, Tecoman, Manzanillo, Estancia Infantil de Suchitlan, Unidad Deportiva Infantil (UDIF) y Unidad de Servicios Infantiles(USI)	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja numero 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivero de la secretaria.
SE02 MEMORANDUMS	Memorandums recibidos de CADI Colima, Niño Benito Juárez, Margarita Septien, Tecoman, Manzanillo, Estancia Infantil de Suchitlan, Unidad Deportiva Infantil (UDIF) y Unidad de Servicios Infantiles(USI)	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 3 legajos 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivero de la secretaria.



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

DIF ESTATAL COLIMA

Periodo: 2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Servicios Educativos			
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:	Dirección de Servicios Educativos			
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:	Licda. Jessica Carolina Arellano Medina			
CARGO:	DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (DIF ESTATAL)			
DOMICILIO:	Encino esq. Josefa Ortiz de Domínguez #530 , Col.Rinconada del Pereyra, Colima			
TELÉFONO:	3123163103			
CORREO ELECTRÓNICO:	SERVICIOSEEDUCATIVOS.DIFESTATAL@GMAIL.COM			
TOMOS:	4 LEGAJOS Y 2 RECOPIADORES			
SECCIÓN:	SC059C Correspondencia Emitida			
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 OFICIOS	Oficios enviados de CADI Colima, Niño Benito Juárez, Margarita Septien, Tecoman, Manzanillo, Estancia Infantil de Suchitlan, Unidad Deportiva Infantil (UDIF) y Unidad de Servicios Infantiles(USI)	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja numero 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivero de la secretaria.
SE02 MEMORANDUMS	Memorandums enviados de CADI Colima, Niño Benito Juárez, Margarita Septien, Tecoman, Manzanillo, Estancia Infantil de Suchitlan, Unidad Deportiva Infantil (UDIF) y Unidad de Servicios Infantiles(USI)	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja numero 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivero de la secretaria.



COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

DIF
ESTATAL COLIMA

DIF ESTATAL COLIMA

Periodo: 2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección de Servicios Educativos		
AREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:		Dirección de Servicios Educativos		
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:		Licda. Jessica Carolina Arellano Medina		
CARGO:		DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (DIF ESTATAL)		
DOMICILIO:		Encino esq. Josefa Ortiz de Domínguez #530 , Col.Rinconada del Pereyra, Colima		
TELÉFONO:		3123163103		
CORREO ELECTRÓNICO:		SERVICIOSEDUCATIVOS.DIFESTATAL@GMAIL.COM		
TOMOS:		40 LEGAJOS Y 21 RECOPIADORES		
SECCIÓN:		SC060C Correspondencia Interna		
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 SEGUIMIENTO A DIRECCION GENERAL	Solicitudes de Becas. Solicitudes de préstamo de la Unidad Deportiva Infantil(UDIF). Solicitudes de préstamo de la Unidad de Servicios Infantiles(USI). Oficios recibidos de la Dirección General. Memorandums recibidos de la Dirección General.	2024-2025-2026	Administrativo	6 legajos 2024 en las cajas 39 y 40, 1 legajo 2025 en la caja numero 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivo de la secretaría.
SE02 INFORMACION INTERINSTITUCIONAL	Capacitaciones de la Secretaria de Educacion,Estadisticas educativas de CONAFE y Preescolar,Incorporacion a la Secretaria de Educacion de la Etapa de Educacion Inicial y Preescolar,pago de Incorporacion a la Secretaria de Educacion, Reincorporacion y pago de la misma.	2024-2025-2026	Administrativo	11 legajos 2024 en las cajas 39 y 40, 1 legajo 2025 en la caja numero 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos y 3 recopiladores 2026 en el estante del area normativa
SE03 SEGUIMIENTO A DIRECCIONES DE AREA	Memorandums y Oficios de Dirección Administrativa,Servicios Medicos,Sistemas Municipales,Asistencia Jurídica.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador en el cajon numero 1 del archivero de la secretaría.
SE04 INFORMACION DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Informacion de la Dirección de Servicios Educativos para el Informes de Gobernador. Informacion de la Dirección de Servicios Educativos para el Informes del DIF Estatal a través de Presidencia.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos . 3 Recopiladores 2026 en el estante del area normativa.
SE05 MINUTARIOS	Informes de CADI Colima,Margarita Septien,Niño Benito Juarez,Tecoman,Manzanillo,Estancia Infantil de Suchitlan,Unidad Deportiva Infantil,Unidad de Servicios Infantiles. Estancia Infantil de Suchitlan. Viernes en la UDIF. Seguimiento ingresos preescolar 2 y 3 de CADI Niño Benito Juarez. Entrevistas a personal canalizados por Recursos humanos. Registro Nacional de Centros de Atencion Infantil(RENCAI). Curso de Verano de la UDIF. Capacitacion a Suplentes de los CADI. Supervision a los Centros. Supervisiones del SNDIF.	2024-2025-2026	Administrativo	2 legajo 2024 en las cajas 39 y 40, 4 legajos 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos y 8 recopiladores en el estante del area normativa
SE06 SEGUIMIENTO A PROGRAMAS INSTITUCIONALES	Viajes por Mexico, Alegria en tu comunidad Juega y aprende. Campamentos Recreativos.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos.1 Recopilador 2026 en el estante del area normativa.
SE07 SEGUIMIENTO A METAS E INDICADORES	Formatos PED. Programa Operativo Anual(POA). Obra musical Guardianes de los Derechos de NNA. Programa Anual de Trabajo (PAT) Supervisiones a los CADI y CAIC	2024-2025-2026	Administrativo	2 legajo 2024 en las cajas 39 y 40, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos y 2 recopiladores 2026 en el archivero de la supervisora y en el estante del area normativa
SE08 INFORMACION DE AREAS SOPORTE	Dictamen de Servicio de Tecnología de Información. Servicios Terminados de Tecnologías de Información. Encuestas de PANNAR para el Programa de Viajes por Mexico.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos.1 Recopilador 2026 en el cajon numero 1 del archivero de la secretaría.
SS01SATISFACCION DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO	Bitácoras de Mantenimiento de Bienes Muebles e inmuebles. Bitácoras de Mantenimiento de Tecnologías de Información.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador en el cajon numero 1 del archivo de la secretaría.
SS02 BITACORAS DE MANTENIMIENTO Y DICTAMENES	Planos de la Estancia Infantil de Suchitlan. Dictámenes electricos de los CADI y Estancia Infantil de Suchitlan. Dictámenes estructurales de CADI y Estancia Infantil de Suchitlan. Exámenes Psicológicos de Todo el personal dependiente de la Dirección de Servicios Educativos. Dictámenes de Gas de CADI y Estancia Infantil de Suchitlan. Dictámenes de Protección Civil de CADIS y Estancia Infantil de Suchitlan.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 40, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el estante del area normativa.



COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

DIF
ESTATAL COLIMA

DIF ESTATAL COLIMA

Periodo: 2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Servicios Educativos			
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:	Dirección de Servicios Educativos			
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:	Licda. Jessica Carolina Arellano Medina			
CARGO:	DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (DIF ESTATAL)			
DOMICILIO:	Encino esq. Josefa Ortiz de Domínguez #530 , Col.Rinconada del Pereyra, Colima			
TELÉFONO:	3123163103			
CORREO ELECTRÓNICO:	SERVICIOSEDUCATIVOS.DIFESTATAL@GMAIL.COM			
TOMOS:	1 LEGAJO			
SECCIÓN:	SC061C Integración de expedientes de auditorías			
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE01 VARIOS	Oficios de Auditoría a Centros Dependientes de la Dirección Educativa.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, en la bodega Dirección de Servicios Educativos.



COLIMA
GOBIERNO DEL ESTADO

DIF
ESTATAL COLIMA

DIF ESTATAL COLIMA

Periodo: 2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección de Servicios Educativos			
ÁREA DE PROCEDENCIA DE ARCHIVO:	Dirección de Servicios Educativos			
NOMBRE DEL ENLACE DE ARCHIVO:	Licda. Jessica Carolina Arellano Medina			
CARGO:	DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS (DIF ESTATAL)			
DOMICILIO:	Encino esq. Josefa Ortiz de Domínguez #530 , Col.Rinconada del Pereyra, Colima			
TELÉFONO:	3123163103			
CORREO ELECTRÓNICO:	SERVICIOSEDUCATIVOS.DIFESTATAL@GMAIL.COM			
TOMOS:	9 LEGAJOS Y 4 RECOPIADORES			
SECCIÓN:	SC062C Procesos Administrativos			
SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VALOR DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
SE02 CAJA CHICA	Copias de documentos de los Cajas chicas de CADI Tecoman y Manzanillo. Copia de documentos de los Fondos Revolutivos de CADI Margarita Septien, Nño Benito Juárez, Colima, Unidad de Servicios Infantiles y Estancia Infantil de Suchitlan. Acuse de enterados de los Depósitos realizados por los Centros dependientes de la Dirección Educativa al área de Contabilidad del DIF Estatal.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajón número 1 del archivo de la secretaria.
SE03 TRAMITES DE PERSONAL	Oficios y Memorandums de los Centros dependientes de la Dirección Educativa canalizados al área de Recursos humanos	2024-2025-2026	Administrativo	2 legajos 2024 en las cajas 39 y 40, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajón número 1 del archivo de la secretaria.
SE04 SEGUIMIENTO A LAS ADQUISICIONES Y SUMINISTRO	Ordenes de Servicio y Requisiciones de los Centros Dependientes de la Dirección Educativa.	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja número 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajón número 1 del archivo de la secretaria.
SE05 VARIOS	Oficios y Memorandums de pago de Luz, Teléfono, Agua de los Centros dependientes de Esta Dirección Educativa. Reporte de Financiamiento educativo de la Secretaría de Educación	2024-2025-2026	Administrativo	1 legajo 2024 en la caja 39, 1 legajo 2025 en la caja 41 en la bodega Dirección de Servicios Educativos. 1 Recopilador 2026 en el cajón número 1 del archivo de la secretaria.

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DOCUMENTAL
(COORDINACIÓN DE CALIDAD Y PLANEACIÓN)
(DIF ESTATAL COLIMA)

Sergio F. Maciel M.
SERGIO FARLEY MACIEL MORALES
NOMBRE Y FIRMA

ENLACE DEL ARCHIVO DOCUMENTAL
(DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS)
(DIF ESTATAL COLIMA)

JESSICA CAROLINA ARELLANO MEDINA
NOMBRE Y FIRMA

NÚMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	REGION		SERIE		EXPEDIENTE			CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NÚMERO DE TOMOS DEL EXPEDIENTE	UBICACIÓN FÍSICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE
	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE				
1	SC037C	INVENTARIOS	1801	ACTAS INGRESOS Y RESGATOS	N/A	N/A	N/A	N/A	2	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	REGISTRO INTERNO DE ADMISIÓN Y TENDENCIA DE INGRESOS Y RESGATOS DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL DEL MUNICIPIO DE ACATZICH, QUINTANA ROO
2	SC038C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1801	OFICIOS	NA	NA	NA	NA	2	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	OFICIOS RECIBIDOS DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
3	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1802	MEMORANDUMS	NA	NA	NA	NA	2	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	MEMORANDUMS RECIBIDOS DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
4	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1801	OFICIOS	NA	NA	NA	NA	3	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	OFICIOS RECIBIDOS DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
5	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1802	MEMORANDUMS	NA	NA	NA	NA	4	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	MEMORANDUMS RECIBIDOS DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
6	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1801	ESTADIMIENTOS A DIRECCION GENERAL	NA	NA	NA	NA	8	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	OFICIOS DE RECIBIDOS DE INGRESOS DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL DEL MUNICIPIO DE ACATZICH, QUINTANA ROO
7	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1802	INFORMACION INSTITUCIONAL	NA	NA	NA	NA	7	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	INFORMACION INSTITUCIONAL DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
8	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1803	INFORMACION DE ADQUISICIONES	NA	NA	NA	NA	7	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	INFORMACION DE ADQUISICIONES DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
9	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1804	INFORMACION DE ESTADIMIENTOS A ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	NA	NA	NA	NA	7	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	INFORMACION DE ESTADIMIENTOS A ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
10	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1805	ANEXOS	NA	NA	NA	NA	7	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	ANEXOS DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL
11	SC039C	CORRESPONDENCIA REGIONAL	1806	ESTADIMIENTOS A RECOMENDACIONES INSTITUCIONALES	NA	NA	NA	NA	7	Bodega CAD 1800 Bando Juárez	ESTADIMIENTOS A RECOMENDACIONES INSTITUCIONALES DE CAD COMANDANTE JUANITZ MACIELA PARA EL MANEJO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL SERVICIO DE PROTECCIÓN INFANTIL

AÑOS DE ANTECEDIDAD	IDENTIFICACIÓN DE LA CAJA		VALOR DOCUMENTAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			CONTROL DE RESGUARDO			DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES		
	NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA	ADMINISTRATIVO	FISCAL	LEGAL	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	COMPLETO	PARCIAL	DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR	FECHA DE INGRESO AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN		PLAZO DE ARCHIVO EN CONCENTRACIÓN	AÑO A PARTIR DEL CUAL SE DETERMINARÁ EL DESTINO FINAL	ELIMINACIÓN		CONSERVACIÓN	MUESTRA
6	1	BORRGA	X			X					N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2029	6		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X			X					N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X			X					N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X			X					N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	2	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X								N/A	N/A	01/01/2023	01/01/2026	3		Preservar HTE	X		
3	1	BORRGA	X																	



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

NOMBRE DEL SUJETO OBLIGADO DIF Estatal Colima	
AREA ADMINISTRATIVA	
INVENTARIO DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	

Periodo:	
Fecha:	2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

[illegible]

NÚMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	SECCIÓN		SERIE		EXPEDIENTE		CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NÚMERO DE TOMOS DEL EXPEDIENTE	UBICACIÓN FÍSICA DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE
	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE				
22	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8801	OFICIOS	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	3	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	OFICIOS RECIBIDOS DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
23	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8802	AGUACALANCIAS	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	2	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	AGUACALANCIAS RECIBIDAS DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
24	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8801	OFICIOS	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	3	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	OFICIOS RECIBIDOS DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
25	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8802	AGUACALANCIAS	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	3	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	AGUACALANCIAS RECIBIDAS DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
26	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8801	SEGUIMIENTO A DIRECCIÓN GENERAL	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	1	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	SEGUIMIENTO A DIRECCIÓN GENERAL RECIBIDO DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
27	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8802	INFORMACIÓN INFORMATICA	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	1	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	INFORMACIÓN INFORMATICA RECIBIDA DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
28	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8803	INFORMACIÓN DE AGUACALANCIAS	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	1	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	INFORMACIÓN DE AGUACALANCIAS RECIBIDA DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
29	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8804	INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	1	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	INFORMACIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES RECIBIDA DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.
30	SC00NC	CORRESPONDENCIA ESCRITA	8805	ANEXOS	NA	NA	DF-SC00NC-8801-2017-2019	1	Bodega CADT Nido, Barrio, Jururiz	ANEXOS RECIBIDOS DE CEN COAHUILA ENVIADO JARTEL, MARCELA GARCIA, COMUNICACION ESCRITA PARA LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, LA UNIDAD DE SERVICIOS EDUCATIVOS.

AÑOS DE ANTIGÜEDAD	IDENTIFICACIÓN DE LA CAJA		VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			CONTROL DE RESGUARDO			DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	
	NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA	ADMINISTRATIVO	FISCAL	LEGAL	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	COMPLETO	PARCIAL	DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR	FECHA DE INGRESO AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	PLAZO DE ARCHIVO EN CONCENTRACIÓN		AÑO A PARTIR DEL CUAL SE DETERMINARÁ EL DESTINO FINAL	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTRA
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		
3		BORGIA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PERMANENTE	X		

LICDA JESSICA CAROLINA ARELLANO MEDINA
DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS
NOMBRE / CARGO / FIRMA

AÑO DE ANTIQUEDAD	IDENTIFICACIÓN DE LA CAJA		VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			CONTROL DE RESGUARDO			DESTINO FINAL	TÉCNICA DE SELECCIÓN			OBSERVACIONES	
	NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA	ADMINISTRATIVO	FISCAL	LEGAL	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	COMPLETO	PARCIAL	DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR	FECHA DE INGRESO AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	PLAZO DE ARCHIVO EN CONCENTRACIÓN		AÑO A PARTIR DEL CUAL SE DETERMINARÁ EL DESTINO FINAL	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTRA
3		NO REGA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA	X			X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3	2022	PRIMARI NTE	X		
3		NO REGA				X				NA	NA	NA	01/01/2019	01/01/2022	3					

RESPONSABLE DE ENTREGA
LICDA. ESECA CARGA NA BELLYN MEDINA
DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS
NOMBRE / APODO / FIRMA

Sergio F. Maciel M.
RESPONSABLE DE RECEPCIÓN
LIC. SERGIO F. MACIEL MACIEL
COORDINADOR DE CALIDAD Y PLANEACIÓN
NOMBRE / CARGO / FIRMA

ÁREA ADMINISTRATIVA

Dirección de Servicios Educativos

NOMBRE DEL SUJETO OBLIGADO (Dependen DIF Estatal Colima)

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fecha:

EXPEDIENTE													
NÚMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	SECCIÓN		SERIE		SUBSERIE		EXPEDIENTE		CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NÚMERO DE TOMOS DEL EXPEDIENTE	UBICACIÓN FÍSICA DEL EXPEDIENTE		
	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE					
1	SC057C	INVENTARIOS	SE01	ACTAS, INFORMES Y RESGUARDOS	N/A	N/A	N/A	N/A	DIF-SC057C-SE01-002-2022-2027	5	2 LEGAJOS 2023 EN LA CAJA NÚMERO 38.1 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NÚMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS. 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJÓN NÚMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA.		
2	SC058C	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	SE01	OFICIOS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC058C-SE01-002-2022-2027	3	1 LEGAJOS 2023 EN LA CAJA NÚMERO 38. 1 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NÚMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS. 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJÓN NÚMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA.		
3	SC058C	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	SE02	MEMORANDUMS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC058C-SE02-002-2022-2027	3	1 LEGAJOS 2023 EN LA CAJA NÚMERO 38. 1 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NÚMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS. 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJÓN NÚMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA.		
4	SC059C	CORRESPONDENCIA EMITIDA	SE01	OFICIOS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC059C-SE01-002-2022-2027	3	1 LEGAJOS 2023 EN LA CAJA NÚMERO 38. 1 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NÚMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS. 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJÓN NÚMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA.		
5	SC059C	CORRESPONDENCIA EMITIDA	SE02	MEMORANDUMS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC059C-SE02-002-2022-2027	3	1 LEGAJOS 2023 EN LA CAJA NÚMERO 38. 1 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NÚMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS. 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJÓN NÚMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA.		

DESCRIPCION DEL EXPEDIENTE	AÑOS DE ANTIGÜEDAD	IDENTIFICACION DE LA CAJA		PLAZO DE ARCHIVO EN TRAMITE	VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA INFORMACION				TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			OBSERVACIONES
		NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA		ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	PUBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PUBLICA	COMPLETO	PARCIAL	DESCRIPCION DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR	
RESGUARDO INTERNO DE MOBILIARIO Y EQUIPO.REPORTE DE BIENES Y MUEBLES POR DEPARTAMENTO.FORMATO DE TRASLADO DE BIENES MUEBLES.FORMATO DE TRASPASO DE MOBILIARIO.FORMATO DE RESGUARDO O BIENES.FORMATO DE ACTA CIRCUNSTANCIADA PARA BAJA DE BIENES MUEBLES.FORMATO DE BAJA DE BIENES.ACTA DE HECHOS.	6	1	BODEGA	6	X			X				N/A	N/A	NA	
OFICIOS RECIBIDOS DE CADI COLIMA,NIÑO BENITO JUAREZ,MARGARITA SEPTEIN,TECOMAN,MANZANILLO,ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN,UNIDAD DEPORTIVA INFANTIL(UDIF) Y LA UNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES(USI).	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
MEMORANDUMS RECIBIDOS DE CADI COLIMA,NIÑO BENITO JUAREZ,MARGARITA SEPTEIN,TECOMAN,MANZANILLO,ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN,UNIDAD DEPORTIVA INFANTIL(UDIF) Y LA UNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES(USI).	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
OFICIOS EMITIDOS DE CADI COLIMA,NIÑO BENITO JUAREZ,MARGARITA SEPTEIN,TECOMAN,MANZANILLO,ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN,UNIDAD DEPORTIVA INFANTIL(UDIF) Y LA UNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES(USI).	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
MEMORANDUMS EMITIDOS DE CADI COLIMA,NIÑO BENITO JUAREZ,MARGARITA SEPTEIN,TECOMAN,MANZANILLO,ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN,UNIDAD DEPORTIVA INFANTIL(UDIF) Y LA UNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES(USI).	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fecha:

EXPEDIENTE													
NÚMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	SECCION		SERIE		SUBSERIE		EXPEDIENTE		CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NÚMERO DE TOMOS DEL EXPEDIENTE	UBICACIÓN FÍSICA DEL EXPEDIENTE		
	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE					
6	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE01	SEGUIMIENTO A DIRECCION GENERAL	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE01-002-2022-2027	9	1 LEGAJOS 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 6 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJON NUMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA.		
7	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE02	INFORMACION INSTITUCIONAL	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE02-002-2022-2027	8	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 2 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y 3 RECOPIADORES 2024-2025 EN EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA.		
8	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE03	INFORMACION DE ADQUISICIONES	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE03-002-2022-2027	4	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y 1 RECOPIADOR EN EL CAJON NUMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA		
9	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE04	INFORMACION DE SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE04-002-2022-2027	6	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y 3 RECOPIADORES 2024-2025 EN EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA.		
10	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE05	MINUTARIOS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE05-002-2022-2027	12	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y 9 RECOPIADORES 2024-2025 EN EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA.		
11	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE06	SEGUIMIENTO A PROGRAMAS INSTITUCIONALES	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE06-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2025 EN EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA.		

DESCRIPCION DEL EXPEDIENTE	AÑOS DE ANTIGÜEDAD	IDENTIFICACIÓN DE LA CAJA		PLAZO DE ARCHIVO EN TRÁMITE	VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			OBSERVACIONES	
		NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA		ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	COMPLETO	PARCIAL		DESCRIPCION DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR
SOLICITUD DE BECAS, SOLICITUD DE PRESTAMO DE LA UNIDAD DEFENSIVA INFANTIL (UDFI), SOLICITUD DE PRESTAMO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES (USI), OFICIOS RECIBIDOS DE LA DIRECCION GENERAL, MEMORANDUMS RECIBIDOS DE DIRECCION GENERAL.	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
LISTAS DE CARACTERIZACION DE LA SECRETARIA DE EDUCACION, ESTADISTICAS EDUCATIVAS DE CONATE Y PRESCOLARIZACION DE INCOMPARACION A LA SECRETARIA DE EDUCACION DE LA EMAPA DE EDUCACION INICIAL, CONVENIO DE COLABORACION CON EL CONATEP PARA LA IMPLEMENTACION DE DIVERSAS ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS, CONVENIO DE COLABORACION CON LA IEC PARA SERVICIO DE GUARDERIA PARA HIJOS DE MILITANTES QUE SEAN MADRES O PADRES ESTUDIANTES, CONVENIO DE COLABORACION CON LA SELVAPARA COORDINAR LAS ACCIONES ASISTENCIALES A FAVOR DE HIJOS DE MADRES JOVENES, ESTUDIANTES MEDIANTE EL SERVICIO DE GUARDERIAS, CONVENIO DE COLABORACION CON EL S.I.S.G.E PARA PRESTAR A LOS TRABAJADORES DE GOBIERNO DEL ESTADO EL SERVICIO DE	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
MEMORANDUMS Y OFICIOS DE DIRECCION ADMINISTRATIVA, SERVICIOS MEDICOS, SISTEMAS MUNICIPALES, ASISTENCIA JURIDICA, LISTADO DE PROGRAMAS DE APOYO EMERGENTE MUNICIPIO DE VILA DE ALVAREZ.	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
REPORTES DE INFORMACION DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS PARA EL INFORME DEL GOBERNADOR, REGISTRO PARA EL USO DE LOS SERVICIOS DE LOS CENTROS DE ATENCION INFANTIL Y GENERAL DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ATENCION CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL INFANTIL Y DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ATENCION CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL INFANTIL DEL ESTADO DE COJIMA, MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE ACTAS ADMINISTRATIVAS EN MATERIA LABORAL, MANUAL DE INFORMES DE CADI COJIMA, MARGARITA SEPTEMI, NIÑO BENITO JUAREZ, IECOMAN, MANZANILLO, ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN, UNIDAD DEFENSIVA INFANTIL, UNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES, MINUTA DE REUNIONES CON RESPONSABLES DE LOS CENTROS, LISTA DE ASISTENCIA DE LOS 5 CADI Y LA ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN, LISTA DE ESPERAY CANALIZACIONES A LOS CADI COJIMA, MARGARITA SEPTEMI Y NIÑO BENITO JUAREZ, DOCUMENTOS DEL PROGRAMA DE VIERNES EN LA UDFI, SEGUIMIENTO INGRESOS DE PREESCOLAR 2 Y 3 DE CADI NIÑO BENITO JUAREZ, ENTREVISTAS A PERSONAL CANALIZADOS POR	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
ALEGRIA EN TU COMUNIDAD Y CAMPAMENTOS RECREATIVOS.	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	

NÚMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	SECCIÓN		SERIE		SUBSERIE		EXPEDIENTE		CODIGO DE CLASIFICACION	NÚMERO DE TOMOS DEL EXPEDIENTE	UBICACION FISICA DEL EXPEDIENTE
	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE			
12	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE07	SEGUIMIENTO A METAS E INDICADORES INSTITUCIONALES	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE07-002-2022-2027	6	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS Y 3 RECOPIADORES 2024-2025 EN EL CAJON NUMERO UNO DE LA SUPERVISORA Y EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA.
13	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE08	INFORMACION DE AREAS SOPORTE	NA	NA	NA	NA	DIF-SC060C-SE08-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2023 EN EL CAJON NUMERO UNO DE LA SECRETARIA.
14	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE08	INFORMACION DE AREAS SOPORTE	SE01	SATISFACCION DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO	NA	NA	DIF-SC060C-SE08-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN EL CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2023 EN EL CAJON NUMERO UNO EN EL ARCHIVERO DE LA SECRETARIA.
15	SC060C	CORRESPONDENCIA INTERNA	SE08	INFORMACION DE AREAS SOPORTE	SE02	BITACORAS DE MANTENIMIENTO	NA	NA	DIF-SC060C-SE08-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2023 EN EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA.
16	SC061C	INTEGRACION DE EXPEDIENTES DE AUDITORIAS Y REVISIONES	SE01	CELULAS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC061C-SE01-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2023 EN EL ESTANTE DEL AREA NORMATIVA

Periodo

2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

DESCRIPCION DEL EXPERIENTE	AÑOS DE ANTIGÜEDAD	IDENTIFICACION DE LA CAJA		PLAZO DE ARCHIVO EN TRÁMITE	VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA INFORMACION				TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			OBSERVACIONES
		NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA		ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PÚBLICA	COMPLETO	PARCIAL	DESCRIPCION DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR	
FORMATOS PED/REPORTE DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL/POL/REPORTE DE LA OBRA MUSICAL GUARDIANES DE LOS DERECHOS DE NNA/REPORTE DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO/PAT/REPORTE DE SUPERVISIONES A LOS CADI Y CAC/DOCUMENTOS DEL CURSO DE VERANO EN EL MUNICIPIO DE MINATITLAN.	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
DOCUMENTOS DE DICTAMENES DE SERVICIOS DE TECNOLOGIA DE INFORMACION/DOCUMENTO DE SERVICIO TERMINADO DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION/ENCUESTA DE PARRAR PARA EL PROGRAMA DE VIAJEROS POR MEXICO.	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
BITACORA DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES/BITACORA DE MANTENIMIENTO DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION.	3	1	BODEGA	3				X				NA	NA	NA	
COPIA DE PLANOS DE LA ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN/EXAMENES DE LABORATORIO DEL PERSONAL DE CAD/EXAMENES DE LOS CADI Y ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN/DICTAMENES ESTRUCTURALES DE CAD Y ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN/EXAMENES PSICOLOGICOS DE TODO EL PERSONAL DERIVANTE DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS/DICTAMENES DE GAS DE CAD Y ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN/DICTAMENES DE PROTECCION CIVIL Y ESTANCA INFANTIL DE SUCHITLAN.	3	1	BODEGA	3				X				NA	NA	NA	
OFICIOS DE AUDITORIA A CENTROS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION EDUCATIVA.	3	1	BODEGA	3							X	NA	NA	NA	

NOMBRE DEL SUJETO OBLIGADO (Dependen DIF Estatal Colima)
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Fecha:

NÚMERO CONSECUTIVO DE EXPEDIENTE	SECCION		SERIE		SUSSENE		EXPEDIENTE		CÓDIGO DE CLASIFICACION	NÚMERO DE TOMOS DEL EXPEDIENTE	UBICACION FISICA DEL EXPEDIENTE
	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE			
17	SC062C	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SE02	CAJA CHICA	NA	NA	NA	NA	DIF-SC062C-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJON NUMERO UNO DEL ARCHIVO DE LA SECRETARIA.
18	SC062C	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SE03	TRAMITES DE PERSONAL	NA	NA	NA	NA	DIF-SC062C-SE03-SS02-002-2022-2027	4	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 2 LEGAJOS 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJON NUMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA.
19	SC062C	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SE04	SEGUIMIENTO A LAS ADQUISICIONES Y SUMINISTROS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC062C-SE04-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39 EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJON NUMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA.
20	SC062C	PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SE05	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	NA	NA	NA	NA	DIF-SC062C-SE05-002-2022-2027	3	1 LEGAJO 2023 EN LA CAJA NUMERO 38, 1 LEGAJO 2024 EN LA CAJA NUMERO 39, EN LA BODEGA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS, 1 RECOPIADOR 2025 EN EL CAJON NUMERO UNO EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARIA.

ELABORÓ
BALE D-
LICDA ANA LILIA BARRERA ALVARADO
ASISTENTE NORMATIVA
ENLACE DE ARCHIVO / NOMBRE / CARGO / FIRMA

AUTORIZO
LICDA JESSICA CAROLINA ARELLANO MEDINA
DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS
NOMBRE / CARGO / FIRMA

Periodo

2do. Trim. Abril-Mayo-Junio 2026

DESCRIPCION DEL EXPEDIENTE	AÑO DE ANTIQUEDAD	IDENTIFICACION DE LA CAJA		PLAZO DE ARCHIVO EN NOBENTE	VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA INFORMACION				TIPO DE DOCUMENTO A DIGITALIZAR			OBSERVACIONES
		NÚMERO DE CAJA	UBICACIÓN FÍSICA DE LA CAJA		ADMINISTRATIVO	LEGAL	FISCAL	PUBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	PARCIALMENTE PUBLICA	COMPLETO	PARCIAL	DESCRIPCION DE LOS DOCUMENTOS A DIGITALIZAR	
COPIA DE DOCUMENTOS D E LAS CAJAS CHICAS DE CADU TECOMAN Y MAZANILLO.COPIA DE DOCUMENTOS DE LOS FONDOS RENOVANTES DE CADU MARCARIA SEPTIEN-UNO BRUNTO JUAREZ COMUJUNIDAD DE SERVICIOS INFANTILES Y ESTANCIA INFANTIL DE SUCHTITAN. ACUSE DE ENTREGADOS DE LOS DEPÓSITOS REALIZADOS POR LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION EDUCATIVA AL AREA D CONTABILIDAD DEL DIF ESTATAL.	3	1	BODEGA	3	X						X	NA	NA	NA	
OFICIOS Y MEMORANDUMS DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION EDUCATIVA CANALIZADOS AL AREA DE RECURSOS HUMANOS	3	1	BODEGA	3	X					X		NA	NA	NA	
ORDENES DE SERVICIO Y REQUISICIONES DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION EDUCATIVA	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	
OFICIOS Y MEMORANDUMS DE PAGOS DE LUZ,TELEFONO,AGUA DE LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA DIRECCION EDUCATIVA. REPORTE DE FINANCIAMIENTO EDUCATIVO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION.	3	1	BODEGA	3	X			X				NA	NA	NA	

RESPONSABLE DE ENTREGA

LICDA JESSICA CAROLINA ARELLANO MEDINA
DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS
NOMBRE / CARGO / FIRMA

RESPONSABLE DE RECEPCION

DR. SERGIO F. MACIEL M.
COORDINADOR DE CALIDAD Y PLANEACION
NOMBRE / CARGO / FIRMA